



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2014
- REGISTRO DE PREÇOS -
PRORROGADO

COMPOSIÇÃO DO EDITAL

- 1. DO OBJETO**
- 2. DA PARTICIPAÇÃO**
- 3. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES**
- 4. DO CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO “WWW.CIDADECOMPRAS.COM.BR”**
- 5. DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO**
- 6. DO ENVIO DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS DETALHADA DO MELHOR CLASSIFICADO**
- 7. DOS RECURSOS**
- 8. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**
- 9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
- 10. DO CONTRATO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**
- 11. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**
- 12. DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE**
- 13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
- 14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

ANEXOS

ANEXO I - Especificações do Objeto

ANEXO II - Termo de Referência

[ANEXO A - Modelo dos Uniformes](#)

ANEXO III - Minuta do contrato

ANEXO IV - Minuta da Ata de Registro de Preços

MODELOS

MODELO 1 - Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

MODELO 2 - Comprovação do Atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal

MODELO 3 - Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes Impeditivos da Habilitação



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2014
- REGISTRO DE PREÇOS -
PRORROGADO

PREÂMBULO

Órgão Interessado:	Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Processo:	2013050936
Regime Legal:	Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações, Lei Complementar Federal nº 123/2006, Lei Complementar Municipal nº 178/2008, Decreto Municipal nº 34/2006, Decreto Municipal nº 218/2007 e Decreto Municipal nº 415/2013.
Tipo Licitação	MENOR PREÇO POR ITEM
Exame do Edital:	Diretoria de Compras e Licitações da Secretaria de Planejamento e Gestão, sito à Quadra 502 Sul, Av. NS 02, ao lado do Paço Municipal, Prédio Buriti, 2º andar, Palmas-TO, CEP 77.021-900.
Retirada do Edital e Local da Sessão:	www.cidadecompras.com.br
Data da Sessão:	27/02/2014
Hora da Sessão:	09:00 horas (hora de Brasília-DF)
Recebimento propostas:	Início em 17/02/2014 às 16:00 horas e Término em 27/02/2014 às 08:45 horas
Limite para Impugnação:	25/02/2014 às 09:00 horas
Informações:	Telefax (63) 2111-2736/ 2737 em horário comercial e-mail cplpalmas@gmail.com
Custo Reprográfico do Edital:	0,20 UFIP por folha, conforme Tabela V do Anexo II do Código Tributário Municipal (LC 107/2005). A guia para pagamento deverá ser retirada na Agência de Rendas da Secretaria de Finanças (endereço acima) e quitada nos agentes autorizados. Obs.: Caso o interessado forneça mídia removível (cd) para obtenção do Edital, não haverá a cobrança dos custos.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui o objeto da presente licitação o Registro de Preços visando a futura **Confecção de Uniformes e aquisição de materiais de EPI**, conforme especificações do ANEXO I.

1.2. As quantidades constantes na especificação do ANEXO I são estimativas, podendo a Administração não contratar sua totalidade.

1.3. Não será permitida a indicação de cota mínima a ser registrada.

2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderá participar desta licitação qualquer empresa legalmente constituída, especializada no ramo, desde que satisfaça às exigências deste edital e devidamente cadastradas no portal da Confederação Nacional dos Municípios, site www.cidadecompras.com.br.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

2.2. Não poderá participar desta licitação a empresa que:

- a) Estiver impedida ou temporariamente suspensa de participar em licitação ou contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, salvo se comprovar a sua reabilitação;
- b) Incidir no estipulado no art. 9.º da Lei nº. 8.666/93;
- c) Estiver incluída no Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Administração Pública Municipal de Palmas;
- d) Incorrer em outros impedimentos previstos em lei.

2.3. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha relativa ao licitante e subsequente encaminhamento de proposta de preços até a data e horário previstos neste edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

2.4. Por ocasião da participação neste certame, será assegurado às Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, como critério de desempate, o direito de preferência para ofertar o menor preço em relação aquele lançado pelo licitante não qualificado nessas categorias, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e Lei Complementar Municipal nº 178/2008, independente de qualquer transcrição.

3. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

3.1. Os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados exclusivamente por meio eletrônico, através do site www.cidadecompras.com.br, em até 2 (dois) dias úteis antes da abertura do certame.

3.2. As impugnações, pelos licitantes, deverão ser dirigidas ao Pregoeiro exclusivamente por meio eletrônico, através do site www.cidadecompras.com.br, no prazo de até 2 (dois) dias úteis da abertura do certame, em observância às determinações contidas no art. 41 da Lei 8.666/93.

3.3. As respostas dos pedidos de esclarecimentos e das impugnações também serão realizadas pelo mesmo meio eletrônico, através do site www.cidadecompras.com.br.

4. DO CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO WWW.CIDADECOMPRAS.COM.BR

4.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de um cadastro prévio, adquirindo *login* e senhas pessoais (intransferíveis), obtidas junto a Confederação Nacional dos Municípios pela web-site: www.cidadecompras.com.br.

4.2. As empresas licitantes deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no Sistema de Licitações de Pregão Eletrônico. Sendo sócio-proprietário ou dirigente da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.3. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à Prefeitura Municipal de Palmas - Tocantins e ao Portal da CNM - Confederação Nacional dos Municípios, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros. O credenciamento junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal do licitante e de seu representante legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

4.4. O *login* e a senha poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado, por iniciativa desta Prefeitura Municipal de Palmas e do sítio www.cidadecompras.com.br, devidamente justificada, ou em virtude de sua inabilitação.

5. DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO

5.1. Do envio das propostas de preços pelo sistema eletrônico.

5.1.1. Os fornecedores credenciados interessados em participar do pregão eletrônico, deverão enviar suas propostas de preços, utilizando, para tanto, exclusivamente, o sistema eletrônico do site www.cidadecompras.com.br, sendo consideradas inválidas as propostas apresentadas por quaisquer outros meios.

5.1.1.1. Antes do envio da proposta de preços, o fornecedor deverá efetuar a retirada do edital eletronicamente, no site www.cidadecompras.com.br.

5.1.2. As empresas que apresentarem propostas para participação no Pregão na forma Eletrônica, automaticamente estarão prestando declaração dando ciência que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, em conformidade com o disposto no art. 4º, VII, da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002.

5.1.3. O representante credenciado observará as condições do Edital, disponível na lista de editais, observará as condições e exigências previstas e condicionantes do objeto do certame, manifestará, em campo próprio do sistema, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação prevista neste edital e inserirá sua proposta inicial para o objeto deste certame, até a data e horário previsto no preâmbulo deste ato convocatório.

5.1.4. A apresentação da proposta por parte do licitante significa o pleno conhecimento e sua integral concordância com as cláusulas deste Edital.

5.1.5. A empresa licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.1.6. Caberá à empresa licitante acompanhar todas as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.1.7. Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá preencher o campo PREÇO UNITÁRIO, encontrado na tela, com o preço unitário proposto para cada um dos itens especificados no ITEM 1 (OBJETO) deste edital, em moeda nacional, com apenas duas casas decimais após a vírgula, sendo desclassificada a proposta ou o lance que seja apresentado de forma diversa.

5.1.8. Nos preços cotados na proposta deverão estar incluídos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, fretes e outros, os quais deverão ser os praticados na data da abertura da proposta.

5.1.8.1. Para efeito da disputa na Sessão de Lances, os preços deverão ser cotados com taxas, impostos, fretes e outras despesas, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para a Prefeitura Municipal de Palmas.

5.1.9. O proponente terá oportunidade de rever as condições de sua proposta, cancelando-a e enviando nova proposta, desde que não tenha encerrado o período de tempo previsto para o encaminhamento desta. Uma vez encerrado o tempo previsto, o sistema não permitirá a alteração ou encaminhamento de nova



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

proposta. Após a abertura das propostas, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

5.1.10. O PROPONENTE DEVERÁ INSERIR SUA PROPOSTA DE PREÇOS, NO SISTEMA ELETRÔNICO, COM O PREÇO UNITÁRIO DOS PRODUTOS/SERVIÇOS LICITADOS.

5.2. Da abertura e do julgamento das propostas de preços

5.2.1. Na data e horário previstos no preâmbulo deste edital serão abertas às propostas de preços, passando o pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das mesmas, verificando a sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento convocatório.

5.2.2. O pregoeiro efetuará o julgamento das propostas pelo critério tipo MENOR PREÇO POR ITEM.

5.2.3. O prazo de validade da proposta comercial não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data marcada para abertura das propostas. Em caso de omissão do licitante, considerar-se-á o prazo mínimo exigido.

5.2.4. Será desclassificada a proposta que estiver elaborada em desacordo com os termos deste edital, que se oponha a qualquer dispositivo legal vigente ou que contenha preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, preços simbólicos ou irrisórios, ou com valor zero e ainda, vantagens ou preços baseados nas ofertas dos demais licitantes. Também não serão consideradas as propostas que impuserem condições diferentes das dispostas nesta licitação, que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento ou que não atenderem aos requisitos mínimos discriminados neste edital.

5.3. Da sessão de disputa e da formulação de lances

5.3.1. A partir do horário previsto neste edital, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preço recebidas e em perfeita consonância com as especificações e condições de fornecimento detalhadas pelo edital.

5.3.2. Aberta a etapa competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.3.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

5.3.4. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance anteriormente registrado no sistema.

5.3.5. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.3.6. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

5.3.7. A etapa de lances da sessão pública, prevista no edital, será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico aos licitantes, após o que transcorrerá



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrado o recebimento de lances.

5.3.8. Alternativamente ao disposto no item anterior, poderá ocorrer o encerramento da sessão pública, por decisão do pregoeiro, mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, de até trinta minutos, findo o qual será encerrado o recebimento de lances.

5.3.9. Encerrada a etapa competitiva o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que possa ser obtido um menor valor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.3.10. O pregoeiro anunciará o licitante detentor da melhor proposta imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão do pregoeiro sobre a aceitação do lance de menor valor. Caso não haja lances, o licitante vencedor será aquele que houver ofertado a melhor proposta inicial.

5.3.11. No caso de haver desconexão do pregoeiro com o sistema eletrônico, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema poderá permanecer acessível aos licitantes para o recebimento dos lances, retomando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

5.3.12. Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

5.3.13. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro de data diversa.

5.3.14. Caso a empresa detentora da melhor proposta venha a ser desclassificada ou inabilitada, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes na ordem de classificação e assim sucessivamente até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

5.3.15. As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte terão, eletronicamente, o tratamento diferenciado para desempate de lances, conforme preceitua a Lei Federal nº 123/2006, desde que declarem a respectiva condição, também eletronicamente, no site www.cidadecompras.com.br, antes de postarem a sua proposta inicial.

6. DO ENVIO DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS DETALHADA DO MELHOR CLASSIFICADO

6.1. Imediatamente após o encerramento da etapa de lances, da sessão pública virtual, o melhor classificado deverá encaminhar a documentação exigida para habilitação, bem como o DETALHAMENTO DE SUA PROPOSTA DE PREÇOS, atualizada em conformidade com o lance eventualmente ofertado, para a Diretoria de Compras e Licitações da Secretaria de Planejamento e Gestão, sito à [Quadra 502 Sul, Av. NS 02, ao lado do Paço Municipal, Prédio Buriti, 2º andar, Palmas-TO, CEP 77.021-900.](#)

6.2. O prazo para o encaminhamento do original e/ou cópia autenticada da documentação exigida para habilitação, bem como do detalhamento da proposta de preços, será de **até 02 (dois) dias úteis**, contados



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

da data da sessão pública virtual com tolerância de 01 (um) dia por motivos fortuitos, sob pena de inabilitação.

6.2.1. Caso a licitante faça o envio dos documentos de habilitação e proposta detalhada pelos correios, deverá postá-los via sedex, com o envio do código de rastreamento à Diretoria de Compras e Licitações pelo fax (63) 2111-2737 ou pelo e-mail cplpalmas@gmail.com.

6.3. O Detalhamento da Proposta de Preços deverá ser apresentado datilografado ou digitado, redigido com clareza, sem emendas, rasuras, borrões não ressalvados, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datado e assinado pelo representante legal da empresa (se Procurador acompanhado da respectiva Procuração), e conter expressamente:

- a) razão social, CNPJ, endereço completo, telefone e fax da empresa proponente;
- b) especificações detalhadas do objeto proposto, conforme descrito no ANEXO I;
- c) **o valor unitário do produto/serviço, total do item e o valor global da proposta**, com preços indicados em moeda corrente nacional, em algarismos arábicos, no máximo com duas casas decimais;
- d) marca e fabricante dos produtos ofertados;
- e) **a vencedora do certame deverá iniciar a entrega dos produtos/serviço de acordo com demanda solicitada pela Contratante;**
- f) prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data marcada para a abertura da sessão;
- g) prazo de pagamento não inferior a 30 (trinta) dias, após atesto da nota fiscal.

6.4. A habilitação do licitante será aferida por intermédio dos documentos comprobatórios de Habilitação Jurídica, Qualificação Econômico-Financeira, Qualificação Técnica, Regularidade Fiscal e Trabalhista e Atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

6.5. **Juntamente com o documento de comprovação de atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal MODELO 2, a microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar a respectiva declaração, conforme MODELO 1.**

6.5.1. O Certificado de Registro Cadastral - CRC emitido pela Prefeitura Municipal de Palmas-TO, dentro do prazo de validade e incluído juntamente com os documentos de habilitação, substitui os documentos dos itens 6.11, 6.12 e 6.14, desde que os documentos constem expressamente do CRC e não estejam vencidos na data da licitação.

6.5.2. No caso de apresentação do CRC para substituição de documentos de habilitação, o licitante deverá apresentar declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação, conforme MODELO 3, anexando a referida declaração aos documentos de habilitação.

6.6. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser apresentados no original, cópia autenticada ou cópia não autenticada acompanhada dos respectivos originais, para autenticação pelo pregoeiro ou equipe de apoio, ou, ainda, por publicação em órgão da imprensa oficial.

6.6.1. Não serão aceitos documentos em forma de 'fax' e nem a apresentação de protocolo em substituição a documento solicitado.

6.7. Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

- a) em nome do licitante, com número do CNPJ e endereço respectivo;
- b) em nome da sede (matriz), se o licitante for a sede (matriz);



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

c) em nome da filial, se o licitante for a filial, salvo aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente forem emitidos somente em nome da sede (matriz).

6.8. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser datados dos últimos 60 (sessenta) dias da data prevista para a abertura do certame, quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor ou por outra norma legal.

6.9. A falta de quaisquer dos documentos ou o descumprimento das exigências previstas nesta seção anteriores implicará a **INABILITAÇÃO** do licitante.

6.10. Havendo superveniência de fato impeditivo, fica o licitante obrigado a declará-lo, sob as penalidades legais cabíveis.

6.11. Para comprovação da **Habilitação Jurídica** os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.12. Para a comprovação da **Qualificação Econômico-Financeira**, os licitantes deverão apresentar Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo cartório distribuidor do município ou região da sede da empresa.

6.13. Para a comprovação da **Qualificação Técnica** os licitantes deverão apresentar **atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em favor do licitante, que comprove o fornecimento de produtos/serviços compatíveis em características com o objeto desta licitação, conforme ITENS ofertados pelo licitante;**

6.14. Para a comprovação da **Regularidade Fiscal e Trabalhista** os licitantes deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal (Alvará de Funcionamento - ou documento equivalente - válido e em dia), relativo ao estabelecimento do licitante, pertinente a seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame;
- c) certidão negativa ou positiva com efeito de negativa de quitação de tributos federais, abrangendo a Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil;
- d) **certidão negativa ou positiva com efeito de negativa quanto aos tributos estaduais (ou distritais), relativamente ao estabelecimento do proponente;**
- e) certidão negativa ou positiva com efeito de negativa quanto aos tributos municipais (ou distritais), relativamente ao estabelecimento do proponente;
- f) certificado de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- g) certidão negativa ou positiva com efeito de negativa quanto às contribuições previdenciárias e as de terceiros, expedida pela Receita Federal do Brasil;



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

h) certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pela Justiça do Trabalho, válida e em dia.

6.15. Para a comprovação do *atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal* os licitantes deverão apresentar declaração expressa, conforme [MODELO 2](#)

7. DOS RECURSOS

7.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, após o que lhe será concedido o prazo de (3) três dias corridos para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a correr a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

7.1.1. Concluído o julgamento da fase de habilitação, o pregoeiro assegurará o tempo mínimo de 60 (sessenta) minutos para inclusão da intenção de recursos.

7.1.2. O prazo para encaminhamento das razões do recurso iniciará a partir do aceite do pregoeiro, da respectiva intenção, no sistema eletrônico.

7.2. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

7.4. O prazo para decisão de recurso é de 05 (cinco) dias úteis, após o qual a autoridade competente fará a adjudicação ao licitante vencedor.

7.5. A manifestação prévia do licitante para posterior interposição do recurso, durante a sessão pública, será realizada, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico.

7.5.1. O encaminhamento das razões do recurso e de eventuais contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, assim como o julgamento a ser proferido.

7.6. O recurso não terá efeito suspensivo, exceto quanto à habilitação ou inabilitação e julgamento das propostas.

7.7. Julgado o recurso, a decisão constará exclusivamente no sistema eletrônico, no site www.cidadecompras.com.br.

8. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

8.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará eletronicamente o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pelo Ordenador da despesa.

8.2. Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o Pregoeiro encaminhará os autos ao Ordenador da despesa para adjudicação do objeto da licitação ao(s) licitante(s) vencedor(es) e homologação do procedimento licitatório, eletronicamente.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

9.1. Após homologação pelo Ordenador de Despesas, o adjudicatário será convocado para a assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados da convocação, prorrogável por até igual período quando solicitado justificadamente pelo interessado.

9.2. A Ata de Registro de Preços, lavrada conforme ANEXO IV, terá efeito de compromisso e validade de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura, com eficácia a partir da publicação.

9.3. Uma vez convocado, caso o adjudicatário não assine a Ata de Registro de Preços, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições estabelecidas no encerramento de seus lances.

9.4. A publicação do extrato da Ata de Registro de Preços se dará no Diário Oficial do Município de Palmas, através do site portal.palmas.to.gov.br.

10. DO CONTRATO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. Após o registro de preços, a adjudicatária poderá ser convocada pela [Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano](#) para assinatura de instrumento contratual relativo ao objeto, devendo comparecer no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contados da notificação, prorrogável por até igual período quando solicitado justificadamente pelo interessado.

10.2. O contrato será firmado conforme minuta constante no Anexo III.

10.3. O prazo de vigência contratual será de 12 meses, [a partir da sua assinatura](#), podendo ser prorrogado nos termos da legislação.

10.4. Fica facultado à Administração, quando o vencedor não aceitar ou não assinar o Contrato, no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições estabelecidas no encerramento de seus lances.

10.5. Quando notificado antes da efetiva [entrega dos produtos/realização dos serviços](#), o proponente fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições de sua proposta, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor, conforme previsto no § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93, mediante justificativa técnica por parte do ordenador da despesa.

10.6. A Contratada não poderá subcontratar o objeto/serviço.

10.7. Aplicam-se, no que couberem, as disposições contidas nos arts. 54 a 88 da Lei 8.666/93, independentemente de transcrição.

10.8. As despesas com o presente objeto correrão à conta da [Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano](#), na(s) dotação(ões) orçamentária(s) consignada(s) no(s) projeto(s)/atividade, natureza(s) da despesa e fonte(s) [indicados no item 5 do Termo de Referência, ANEXO II](#).

11. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

11.1. [As condições gerais para o fornecimento do objeto estão estabelecidas no Termo de Referência constante no ANEXO II.](#)

11.2. [A vencedora do certame deverá iniciar a entrega dos produtos/serviço de acordo com demanda solicitada pela Contratante.](#)



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

11.3. A logo inserida poderá sofrer alterações, mas a estimativa de tamanho do silk/adesivo e quantidade de silk/adesivo ilustrado na arte de cada peça não sofrerá alterações, somente sofrerão alterações o texto ou imagens contidas nas artes. Os itens 10, 11, 12, 13 e 14 terão suas logos definidas por cada evento, assim naturalmente, sofrerão alterações com mais frequência e mediante demanda.

11.4. A(s) vencedoras do certame deverá(o) iniciar a entrega dos produtos/serviços de acordo com a demanda desta pasta. A(s) empresa(s) vencedora(s) terá(o) até 07 (SETE) dias corridos após a solicitação desta Pasta para entregar os materiais solicitados. Podendo se prorrogar por mais 10 (DEZ) dias corridos se a demanda for grande. Se a(s) empresa(s) vencedora(s) for(em) de outra cidade, a(s) mesma(s) deverá(o) encaminhar a encomenda através de serviços especializados de entregas rápidas com respectivo código de rastreamento para o e-mail semdu.to@gmail.com no qual o endereço a ser encaminhado o material é: Quadra 201 Sul Av. LO 03 com NS 1, Lote 09 CEP: 77.015-204 Palmas-TO e a servidora responsável pelo recebimento dos materiais é a Camila Gonçalves dos Reis - Chefe de Divisão de Fundos.

11.5. Os produtos deverão ser entregues Almojarifado da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano que está localizada na Av. LO 03 com NS. 01 Conjunto 02 Lt. 09. CEP: 77.015-204 em Palmas-TO, de segunda-feira à sexta-feira, horário de expediente.

11.6. As peças deverão vir embaladas individualmente.

11.7. Ocorrendo a necessidade de substituição e/ou correção de alguma peça do uniforme a vencedora do certame deverá tomar providências no sentido de saná-la no prazo máximo de até 05 (CINCO) DIAS CORRIDOS, a partir da notificação realizada por esta Pasta.

11.8. Todo transporte a ser efetuado para entrega dos Uniformes e realização dos serviços, serão de única e total responsabilidade da empresa Contratada, correndo por conta da mesma o envio dos modelos, embalagem, seguros, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

12. DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE

12.1. Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento e atesto das Notas Fiscais.

12.2. O preços ofertados e adjudicados serão considerados fixos e irrevogáveis.

13. DAS MULTAS E DEMAIS SANÇÕES

13.1. As penalidades pelo não cumprimento total ou parcial do fornecimento, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, são:

- a) Multa de 10% (dez por cento) do valor global da proposta, no caso de inexecução total da obrigação;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação, inclusive no caso de reposição do objeto rejeitado;
- c) Multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do fornecimento do objeto desta licitação, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;
- d) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Palmas, pelo prazo que for fixado pela Administração em função da natureza e da gravidade da falta cometida;



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, considerando, para tanto, reincidências de faltas, sua natureza e gravidade.

13.2. Quando o proponente **não assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato não aceitar ou, ainda, não retirar o empenho** na forma estabelecida, estará sujeito à multa do item 13.1 “a” e à penalidade do item 13.1 “d” ou 13.1 “e”, além de decair o direito ao fornecimento do objeto.

13.3. As sanções administrativas poderão ser aplicadas sem prejuízo da cobrança de perdas e danos e das ações penais cabíveis.

13.4. As multas aplicadas serão descontadas do pagamento devido pela Prefeitura ou, não sendo possível, deverão ser recolhidas pelo licitante em até 30 (trinta) dias, contados da intimação, sob pena de inscrição em Dívida Ativa para cobrança judicial.

13.5. A aplicação das multas independerá de qualquer interpelação administrativa ou judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa.

13.6. As multas e penalidades **serão aplicadas diretamente pelo órgão contratante através do ordenador de despesa**, sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis, ou de processo administrativo.

13.7. O proponente será cientificado, por escrito, da multa aplicada, ficando com o prazo de 05 (cinco) dias para, se o desejar, recorrer ao órgão ordenador da despesa.

13.8. Pela inobservância dos termos deste Edital poderá haver a incidência das penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

13.9. Incorrerá nas mesmas sanções do item anterior a empresa que apresentar documento fraudado ou falsa declaração para fins de habilitação neste certame.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Os prazos mencionados neste edital, bem como nas respectivas propostas, somente terão início e término em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Palmas, e serão sempre considerados em dias corridos, salvo se outra forma for prevista.

14.1.1. Para efeito de aplicação do previsto neste subitem, os prazos indicados para quaisquer atos do procedimento licitatório, inclusive o da validade das propostas, serão considerados prorrogados para o primeiro dia útil subsequente, se recaírem em data em que não haja expediente na Prefeitura Municipal de Palmas.

14.1.2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

14.2. A Administração se reserva o direito de anular ou revogar, a qualquer tempo, a presente licitação, sem que disto decorra qualquer direito aos licitantes, observado o disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei nº. 8.666/93.

14.3. A nulidade do processo licitatório induzirá à dos atos decorrentes.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

14.4. É facultado ao pregoeiro, ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

14.5. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação. O pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que julgar necessário.

14.6. O pregoeiro poderá subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação.

14.7. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

14.8. O resultado da licitação será divulgado no endereço eletrônico www.cidadecompras.com.br e no Diário Oficial do Município de Palmas, através do site portal.palmas.to.gov.br.

14.9. Respeitados os prazos legais e os direitos dos licitantes, o pregoeiro, a qualquer tempo, antes da abertura das propostas, poderá, motivadamente, proceder alterações concernentes à licitação ora regulada, por sua iniciativa, disponibilizando no sistema as informações necessárias e determinando, ainda, quando necessário, o adiamento do recebimento e/ou da abertura das propostas.

14.10. Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro com a interpretação da legislação própria, princípios constitucionais e o direito público interno, sem prejuízo de solicitação de parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município.

14.11. Este edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.cidadecompras.com.br, bem como na **Diretoria de Compras e Licitações da Secretaria de Planejamento e Gestão**, no endereço constante no preâmbulo, em horário comercial, onde poderá ser retirado gratuitamente em meio eletrônico ou mediante cópia em unidade de disco do interessado.

14.12. Fica eleito o foro de Palmas-TO para resolver questões relativas ao presente Edital.

14.13. Informações complementares que visem obter maiores esclarecimentos sobre o presente pregão serão prestadas pela Diretoria de Compras e Licitações da Secretaria de Planejamento e Gestão, em horário comercial, de segunda a sexta-feira, pelos telefones (063) 2111-2736/2737 ou e-mail cplpalmas@gmail.com.

Palmas, ao 13 dia do mês de fevereiro de 2014.

Antônia Vanier Tavares da Silva
Pregoeira



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO I
ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Item	Unid	Qtde	Especificações	Valor Unit. Estimado	Valor Total Estimado
01	SRV	35	Confecção de camisa pólo em malha pique grossa azul escuro com variações de tamanho entre P a GG, na frente do lado direito superior bandeira do município de Palmas, um bolso do lado superior esquerdo e logo da GT do lado superior esquerdo (em cima do bolso). Nas costas deverá conter "GERÊNCIA DE TOPOGRAFIA - SEMDU" de forma que pegue toda as costas e em maiúsculo. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 24,00	R\$ 840,00
02	SRV	35	Confecção de jaleco de brim grosso cinza com variações de tamanho entre P a GG, com faixas reflexivas nas duas mangas, um bolso na parte superior esquerda com logo da GT em cima do bolso superior esquerdo, bandeira do município de Palmas do lado superior direito e dois bolsos do lado direito e esquerdo na parte inferior. Nas costas deverá conter "GERÊNCIA DE TOPOGRAFIA - SEMDU" de forma que pegue toda as costas e em maiúsculo. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 70,00	R\$ 2.450,00
03	SRV	20	Confecção de chapéu em brim grosso tipo pescador com protetor de pescoço sendo cinza escuro na aba e cinza claro no meio. Com a logo do Município de Palmas do lado direito e esquerdo e o nome "Gerência de Topografia" na frente. Com tamanhos entre P a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 18,00	R\$ 360,00
04	SRV	35	Confecção de calça jeans em brim grosso azul escuro com variações de tamanho entre P a GG com faixas reflexivas nas duas pernas, escritura na frente (acima do joelho) na cor branca, dois bolsos na frente e dois bolsos nas costas. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 100,00	R\$ 3.500,00
05	SRV	80	Confecção de camisa pólo em piquet grosso azul escuro com variações de tamanho entre P a GG e logo do viveiro de mudas na frente do lado superior esquerdo e nas costas logo da prefeitura de palmas e logo do viveiro pegando por todas as costas no centro. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 22,00	R\$ 1.760,00
06	SRV	80	Confecção de jaleco de brim grosso cinza com manga longa e variações de tamanho entre P a GG e bolso do lado esquerdo superior e logo do "viveiro municipal" do lado superior direito e atrás logo da prefeitura de Palmas e logo do viveiro pegando por todas as costas no centro com detalhe em velcro nas mangas. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 70,00	R\$ 5.600,00
07	SRV	80	Confecção de calça jeans azul escuro com dois bolsos na frente e o nome "viveiro municipal" na perna direita da calça e dois bolsos nas costas e com o nome "viveiro municipal" na perna direita da calça. Com variações de tamanho entre P a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 100,00	R\$ 8.000,00
08	SRV	250	Confecção de camisa manga longa branca, em tricoline 100% algodão, com o brasão do município bordado na parte frontal em cima do bolso e a frase FISCALIZAÇÃO DE ATIVIDADES URBANAS SEMDU; deverá ser ajustada de forma que adeque-se no espaço disponível sem que haja distorção da mesma. Com variações de tamanho entre P a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 75,00	R\$ 18.750,00



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

09	SRV	250	Confecção de colete em brim grosso, na cor crú, com o brasão do município deverá ser do tipo bordado na parte frontal e nas costas do colete ambos da parte superior; e as mesmas deverão ser ajustadas de forma a adequarem-se nos espaços disponíveis. Com variações de tamanho entre P a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 90,00	R\$ 22.500,00
10	SRV	2.000	Confecção de camiseta em malha fria na cor branca com silk (4 cores) frente e costa, viés na gola e barra nas mangas. Com variações de tamanho entre PP a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 10,00	R\$ 20.000,00
11	SRV	1.000	Confecção de camiseta gola pólo modelo tradicional em malha pique com silk (4 cores) frente e verso, na cor branca. Com variações de tamanho entre PP a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 18,00	R\$ 18.000,00
12	SRV	1.000	Confecção de boné em tectel com cores diversas com fecho em velcro e aplicação em silk (4 cores). Com variações de tamanho de M e G. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
13	SRV	1.000	Confecção de squeezes de plástico em cores variadas, personalizadas com adesivo (4 cores) e capacidade 500ml. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
14	SRV	2.000	Confecção de viseira em tactel com cores variadas com fecho em velcro com silk (4 cores). Com variações de tamanho entre P a G. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 4,00	R\$ 8.000,00
15	UND	120	Cinto de nylon na cor preta ajustável. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 35,00	R\$ 4.200,00
16	PAR	120	Meia comprida em malha macia anti-chamas em tamanhos M e G em conformidade com a FIA 8856-2000. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 12,00	R\$ 1.440,00
17	PAR	120	Luvas anti-chamas Classe 3 com variações de tamanho entre P a G. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 35,00	R\$ 4.200,00
18	PAR	120	Coturno de segurança, confeccionado em Couro hidrifugado e anti-chamas, cano em tecido 100% poliamida (cordura balística) altamente resistente ao rasgo. Cadarço em poliéster com enchimento em ponteiras de plástico. Tonoleira com refletivo cinza. Palmilha em múltiplas camadas de fibra 100% poliéster com trato de cerâmica de alta tenacidade e espuma de 3,5 (+/- 0,2 mm), não metálica, resistente a perfuração em conformidade com as normas NBR ISSO 20344 e 20345. Proteger 100% a planta do pé. Biqueira de composite de plástico polímero de resistência mecânica equivalente a 200j de impacto e a 1500 kg de compressão (conforme normas NBR 20344 e 20345) mais leve em cerca de até 51% as biqueiras de aço, não acionado por detectores de metal, antimagnética e anticorrosiva. Solado em peça única, fundida com densidades diferentes de poliuretano e borracha injetados diretamente ao cabedal. possuir desenho antiderrapante. resistente a 300° C durante 01 minuto. Com variações de tamanho entre 36 e 44. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 350,00	R\$ 42.000,00
19	SRV	120	Confecção de camisa na cor vermelha com mangas curtas em malha fria. Silk do Comando da Brigada de Incêndio na frente e na parte superior direta; Silk do Comando da Brigada de Incêndio nas costas centralizado na parte superior grande; e silk da Prefeitura de Palmas e nome "Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano" na manga esquerda abaixo do silk da Prefeitura. Com variações de tamanhos entre P a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 12,00	R\$ 1.440,00



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

20	SRV	120	Confecção de boné em brim com protetor de pescoço com silk da Prefeitura de Palmas na frente e nome "Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano" em baixo do silk. A cor predominante do boné será alaranjada. Com variações de tamanho entre M e G. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 25,00	R\$ 3.000,00
21	SRV	120	Confecção de calça em brim com variações de tamanhos entre P a GG na cor alaranjada. Com zíper na frente, bolsos grandes dos lados e com detalhe em velcro e ainda na frente, o nome "Brigada de incêndio" em letra de forma branco abaixo do bolso grande esquerdo. Dois bolsos nas costas com detalhe em velcro e com dobra no bolso. E também nas costas o nome "Brigado de Incêndio" em letra de forma branco esquerdo. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 60,00	R\$ 7.200,00
22	SRV	120	Confecção de jaleco em brim alaranjado de manga longa com detalhe na frente no meio em velcro e dois bolsos na frente na parte superior esquerda e direita com detalhe em velcro nos bolsos. Com detalhe na abertura lateral da manga longa e com velcro. Nas costas silk da Prefeitura de Palmas grande e em baixo nome "Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano" e ainda, nas costas faixa reflexiva. Com variações de tamanhos entre P a GG. CONFORME MODELO ANEXO A.	R\$ 45,00	R\$ 5.400,00
VALOR TOTAL					R\$ 188.640,00



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO II
TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEMANDANTE:

3.5500 – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Ordenador de despesas: EVERCINO MOURA DOS SANTOS JÚNIOR - Secretário Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano Inteiro Decreto nº 501 de 12/06/13.
Contatos para esclarecimento de dúvidas: Fabrízia Sales ou Diógenes Assis - (63) 2111-1104 - semdu.to@gmail.com

2. OBJETO:

Registro de Preços visando a futura Confecção de Uniformes e aquisição de materiais de EPI.

3. RECURSOS VINCULADOS:

4. JUSTIFICATIVA:

Tais uniformes serão necessários para suprir as necessidades da Reimplantação da Rede Cadastral de Marcos Geodésico, Manutenção de Viveiro de Mudas, Fiscalização Urbana, Realização de Educação Ambiental e Realização de Prevenção, Controle e Combate as Queimadas. E os materiais de EPI serão para atender a Realização de Prevenção, Controle e Combate as Queimadas (Brigada).

5. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA E CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA:

Funcional Programática	Natureza da Despesa	Fonte de Recursos	Ficha	Sub-item
15.127.0025.1203	33.90.39	0010.00.199	20132201	70
18.541.0021.2007	33.90.39	0010.00.199	20132091	70
18.542.0078.2584	33.90.39	0010.00.199	20131160	70
04.122.0128.2903	33.90.39	0010.00.199	20131119	70
18.541.0078.2312	33.90.39	0010.00.199	20131151	70
18.541.0078.2312	33.90.30	0010.00.199	20131150	28

6. QUANTIFICAÇÃO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

Conforme ANEXO I.

7. VALOR ESTIMADO:

O valor estimado para a referida despesa totalizará **R\$ 188.640,00 (Cento e oitenta e oito mil e seiscentos e quarenta reais)**, obtidos através de pesquisa de mercado, conforme previsto na lei 8.666/93.

8. PRAZO DE ENTREGA:

A(s) vencedoras do certame deverá(ao) iniciar a entrega dos produtos/serviços de acordo com a demanda desta pasta. A(s) empresa(s) vencedora(s) terá(ao) até 07 (SETE) dias corridos após a solicitação desta Pasta para entregar os materiais solicitados. Podendo se prorrogar por mais 10 (DEZ) dias corridos se a demanda for grande. Se a(s) empresa(s) vencedora(s) for(em) de outra cidade, a(s) mesma(s) deverá(ao) encaminhar a encomenda através de serviços especializados de entregas rápidas com respectivo código de rastreamento para o e-mail semdu.to@gmail.com no qual o endereço a ser encaminhado o material é: Quadra 201 Sul Av. LO 03 com NS 1, Lote 09 CEP: 77.015-204 Palmas-TO e a servidora responsável pelo recebimento dos materiais é a Camila Gonçalves dos Reis - Chefe de Divisão de Fundos.

9. LOCAL DE ENTREGA:

Deverá ser entregue no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano que está localizada na Av. LO 03 com NS. 01 Conjunto 02 Lt. 09. CEP: 77.015-204.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

10. CONDIÇÕES GERAIS:

10.1 - DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:

- A(s) empresa (s) provisoriamente classificada(s) em primeiro lugar na fase de classificação das propostas terá(ão) prazo de 15 (quinze) DIAS CORRIDOS, para apresentar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano, pelo menos 1 (uma) peça de cada item licitado (sem arte), como amostra, para fins de análise e aprovação. As referidas peças ficarão sob guarda desta Pasta para fins de confrontação com as peças que serão confeccionadas e entregues definitivamente através de demanda. O transporte das amostras ficará por conta da(s) empresa(s) vencedora(s);
- A responsabilidade de fornecimento de matéria prima será totalmente do(s) fornecedor(es) vencedor(es);
- O(s) fornecedor(es) vencedor(es) deverá(ão) entregar por demanda o material de acordo com as especificações e quantificações contidas neste Termo de Referência;
- A logo inserida poderá sofrer alterações, mas a estimativa de tamanho do silk/adesivo e quantidade de silk/adesivo ilustrado na arte de cada peça não sofrerá alterações, somente sofrerão alterações o texto ou imagens contidas nas artes. Os itens 10, 11, 12, 13 e 14 terão suas logos definidas por cada evento, assim naturalmente, sofrerão alterações com mais frequência e mediante demanda;
- A despesa com frete (se houver) correrá por conta do(s) fornecedor(es), não restando a esta secretaria nenhuma obrigação financeira para com transporte;
- O pagamento se dará após o recebimento da Nota Fiscal, que não poderá exceder a trinta dias;
- A(s) empresa(s) vencedora(s) terá(ão) até 7 (SETE) dias corridos após a solicitação desta Pasta para entregar os materiais solicitados. Podendo se prorrogar por mais 10 (DEZ) dias corridos se a demanda for grande. Se a(s) empresa(s) vencedora(s) for(em) de outra cidade, a(s) mesma(s) deverá(ão) encaminhar a encomenda através de serviços especializados de entregas rápidas com respectivo código de rastreamento para o e-mail semdu.to@gmail.com no qual o endereço a ser encaminhado o material é: 201 Sul Av. LO 03 com NS 1, Lote 09 CEP: 77.015-204 Palmas-TO e a servidora responsável pelo recebimento dos materiais é a Camila Gonçalves dos Reis - Chefe de Divisão de Fundos;
- O pagamento será em conformidade com a quantidade de peças solicitadas, para cada pedido um empenho e posterior o pagamento;
- A contratada fica obrigada, a qualquer tempo, e a critério desta Secretaria, a substituição ou correção, no referindo prazo daquelas peças que por ventura apresentarem defeitos de fabricação ou divergências com as especificações definidas e acordadas, sem qualquer ônus;
- Ocorrendo a necessidade de substituição e/ou correção de alguma peça do uniforme a vencedora do certame deverá tomar providências no sentido de saná-la no prazo máximo de até 5 (CINCO) DIAS CORRIDOS, a partir da notificação realizada por esta Pasta;
- As peças deverão vir embaladas individualmente.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO A
MODELO DOS UNIFORMES

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano **PREFEITURA PALMAS**

CAMISETA GOLA POLO AZUL ESCURO - Equipe de Topografia da SEMDU

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054

Frente **Costas**

- * Camiseta polo azul escuro com variações de tamanhos entre P e GG.
- * Bandeira do município de Palmas do lado direito.
- * 01 bolso do lado superior esquerdo.
- * Logo da G.T do lado esquerdo (em cima do bolso)

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano **PREFEITURA PALMAS**

JALECO - Equipe de Topografia da SEMDU

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054

Frente **Costas**

Faixa refletiva

DETALHE DA ABERTURA LATERAL DA MANGA LONGO

VELCRO

Detalhe em velcro



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano 

Chapel com abas tipo pescador com protetor de pescoço: *Topógrafos SEMDU*

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



Identificação setorial

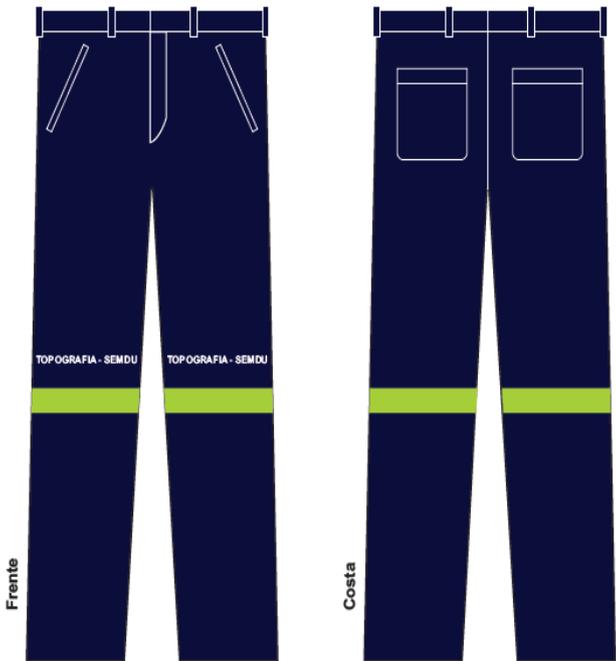
Logomarca disposta em ambas as laterais

Protetor para pescoço

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano 

CALÇA JEANS AZUL ESCURO - *Equipe de Topografia da SEMDU*

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



Frente

Costa

- * Calça jeans escuro com variações de tamanhos entre P e GG.
- * Faixas refletivas nas duas pernas.
- * Escritura na parte frontal na cor branca.
- * 02 dois bolsos na parte da frente.
- * 02 dois bolsos na parte das costas da calça.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações



CAMISA PARA FISCALIZAÇÃO - Equipe de Fiscalização Urbana-SEMDU

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



Frente

Imagem meramente ilustrativa.



FISCALIZAÇÃO DE
ATIVIDADES URBANAS
SEMDU

Logo: Modelo para uso.

Observações: 1º - O brasão do município deverá ser do tipo bordado na parte frontal sobre o bolso da camisa; a mesma deverá ser ajustada de forma a adequar-se no espaço disponível sem que haja distorção da mesma, conforme detalhe ao lado.
2º - A cor definida para a camisa será na cor **branca**.



COLETE PARA FISCALIZAÇÃO - Equipe de Fiscalização Urbana-SEMDU

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



Frente

Imagem meramente ilustrativa.



Costas: Disposição da logomarca na parte superior.

Observações: 1º - O brasão do município deverá ser do tipo bordado na parte frontal e nas costas do colete; as mesmas deverão ser ajustadas de forma a adequarem-se nos espaços disponíveis, conforme arte acima.
2º - A cor definida para o colete será na tonalidade de cinza.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano 

CAMISETA GOLA POLO AZUL ESCURO - Equipe do Viveiro SEMDU

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



Frente



Costas

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano 

CALÇA JEANS AZUL ESCURO - Equipe do Viveiro SEMDU

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



Frente

Bolso | frente

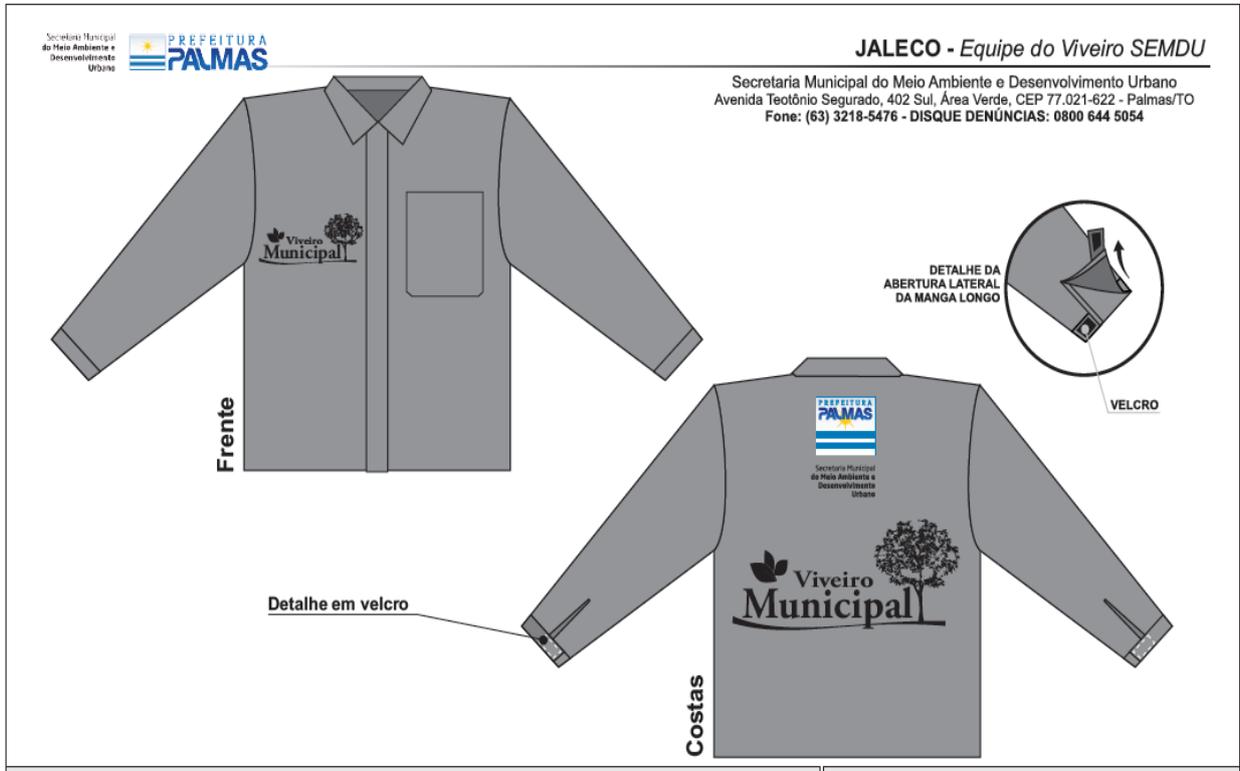


Costa

Bolso | costas



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações





PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
PREFEITURA PALMAS

Camiseta da caminhada: Semana do Meio Ambiente 2013.
Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054

Frente

Costa

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
PREFEITURA PALMAS

Camiseta Baby look : Semana do Meio Ambiente 2013.
Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054

Frente

Costa



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano

PREFEITURA PALMAS

Viseira em EVA: Semana do Meio Ambiente 2013.

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



12,5 cm

4 cm

8ª SEMANA DO MEIO AMBIENTE DE PALMAS

A dimensão da logo impressa na parte frontal da viseira deverá ser em média **12,5cm x 4cm**, podendo ser reajustada proporcionalmente a fim de preencher o espaço de impressão disponível na viseira, conforme detalhes ao lado.

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano

PREFEITURA PALMAS

SQUEEZE - SEMDU

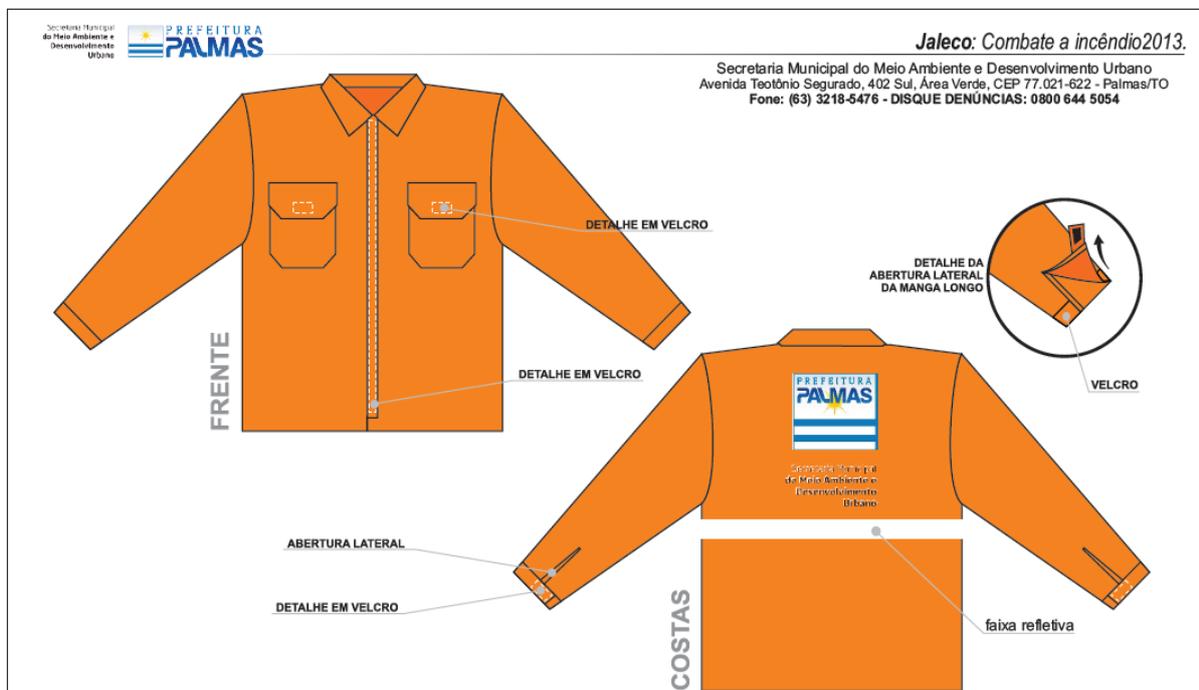
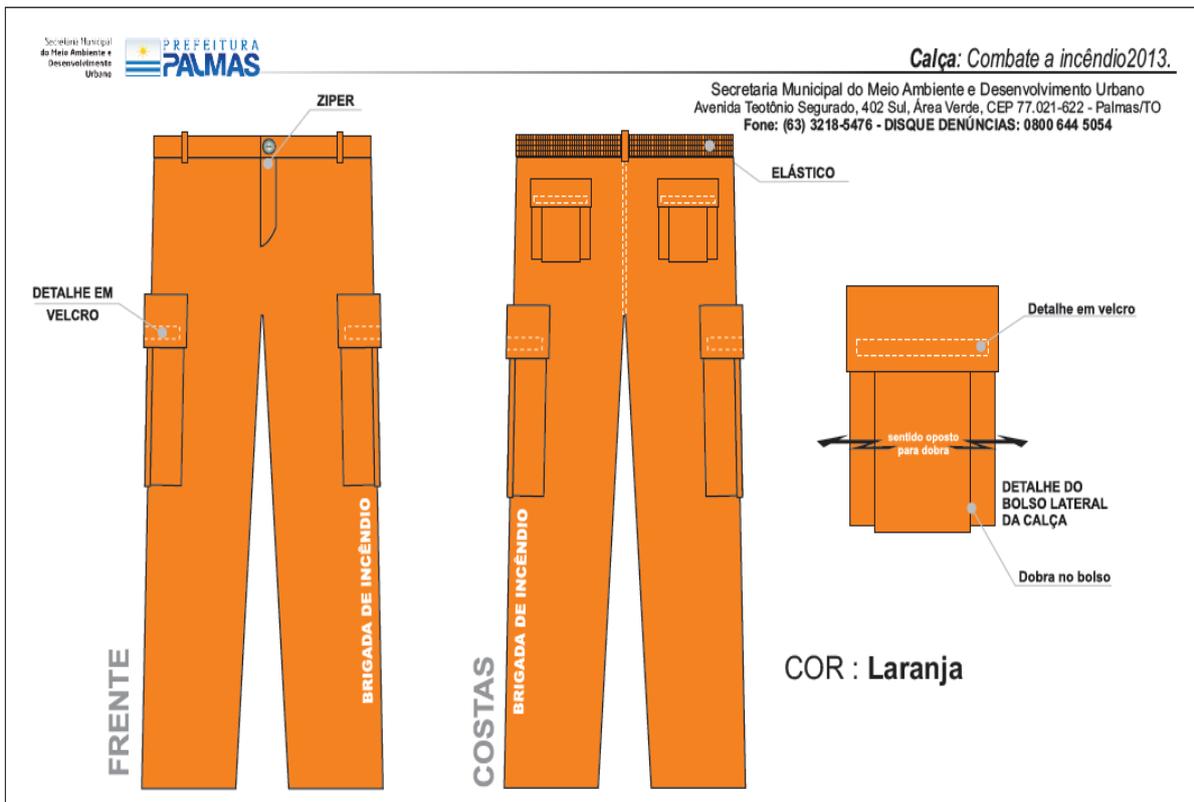
Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



Squeeze com impressão de logomarcas em sua superfície, podendo haver mudanças de cores conforme as solicitações.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações





PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações





PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações



LOGOS



Secretaria Municipal
do Meio Ambiente e
Desenvolvimento
Urbano



DIMENSÕES DE LOGO - Equipe de Topografia da SEMDU

Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano
Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 - Palmas/TO
Fone: (63) 3218-5476 - DISQUE DENÚNCIAS: 0800 644 5054



As logomarcas poderão ser redimensionadas proporcionalmente a fim de ajustar-se nos espaços disponíveis em cada peça do uniforme a ser confeccionado, conforme mostra as artes das folhas anteriores.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO III - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE SERVIÇO/ FORNECIMENTO Nº...../2014, CELEBRADO NA FORMA E CONDIÇÕES SEGUINTE, DE UM LADO COMO CONTRATANTE, O MUNICÍPIO DE PALMAS, ATRAVÉS DA **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO**, COMO CONTRATADA,

CONTRATANTE:

O MUNICÍPIO DE PALMAS, ATRAVÉS DA **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO**, instituição de direito público, inscrita no Ministério da Fazenda sob o nº 24.851.511/0006-90, com sede à Quadra 201 sul, Av. LO , em Palmas, Capital do Estado do Tocantins, neste ato representado pelo Senhor ..., **Secretário do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano**, o Senhor, brasileiro, residente em Palmas – TO.

CONTRATADO:

..... pessoa jurídica de direito privado, com sede....., Centro, inscrito no CNPJ nº....., por seu Representante Legal, têm justos e certos o presente Contrato, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - FUNDAMENTO LEGAL

1.1 O presente contrato decorre da Adjudicação na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e Decreto Municipal nº 218, de 28 de novembro de 2007, tudo constante do processo protocolado nesta Prefeitura Municipal de Palmas sob o nº **2013050936 do Pregão Eletrônico n.º xxx/2013**, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO

2.1 O objeto do presente contrato é **a Confecção de Uniformes e aquisição de materiais de EPI**, conforme especificações constantes no Edital convocatório e anexos.

CLÁUSULA TERCEIRA - CONDIÇÕES ESPECIAIS

3.1 O CONTRATADO obriga-se a executar o objeto em perfeita harmonia e concordância com as normas adotadas pelo CONTRATANTE, com especial observância dos termos do instrumento da Licitação deste contrato.

3.2 Nos preços estabelecidos estão incluídas todas e quaisquer despesas com o objeto deste instrumento, tais como: encargos sociais, salários de seus funcionários, atendimento às normas de segurança no trabalho, impostos, multas, taxas, fretes e qualquer outro encargo que incida ou venha a incidir sobre o produto/serviços.

3.3 **As peças (uniformes) finais deverão vir embaladas individualmente, em embalagem transparente.**

3.4 **Todo transporte a ser efetuado para a entrega dos uniformes será de única e total responsabilidade da contratada, correndo por conta da mesma, o risco integral de toda a operação.**

3.5 O CONTRATADO fica obrigado a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA QUARTA – PRAZOS E PRORROGAÇÃO

4.1 O prazo de vigência deste contrato será de 12 meses a partir da sua assinatura.

4.2 O CONTRATADO terá(ao) prazo de 15 (quinze) DIAS CORRIDOS, para apresentar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano, pelo menos 01 (uma) peça de cada item licitado (sem arte), como amostra, para fins de análise e aprovação. As referidas peças ficarão sob guarda desta Pasta para fins de



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

confrontação com as peças que serão confeccionadas e entregues definitivamente através de demanda. O transporte das amostras ficará por conta da(s) empresa(s) vencedora(s);

4.3 Ocorrendo a necessidade de substituição e/ou correção de alguma peça do uniforme O CONTRATADO do certame deverá tomar providências no sentido de saná-la no prazo máximo de até 05 (CINCO) DIAS CORRIDOS, a partir da notificação realizada por esta Pasta.

4.4 O CONTRATADO será facultado pedir prorrogação de prazos somente quando ocorrer interrupção do fornecimento, determinados por um dos seguintes atos ou fatores:

- a) falta de produtos em esfera nacional para o andamento dos trabalhos;
- b) ordem escrita do titular do CONTRATANTE, para restringir, ou paralisar tais

entregas no interesse da Administração.

4.5 Nos casos acima mencionados, o requerimento da prorrogação deverá ser protocolado em prazo não superior a 02 (dois) dias da data do evento alegado como causa do atraso.

4.6 As prorrogações da vigência do contrato autorizadas serão concedidas independentemente de alteração contratual, mas sempre procedidas de termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – VALOR E PAGAMENTO

5.1 Pelos produtos efetivamente entregues, a CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO os preços constantes de sua proposta, parte integrante deste contrato, no valor total de R\$... (...).

5.2 Os pagamentos serão efetuados mensalmente, conforme as entregas efetivamente realizadas no mês.

5.3 Fica expressamente estabelecido que os preços contratados incluem todos os custos diretos e indiretos para a completa execução do avençado.

5.4 O CONTRATADO fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até os limites previstos para cada caso, no art. 65, § 1º da Lei 8.666/93, inclusive quanto aos valores, tendo como base o valor inicial do contrato, mediante celebração de Termo Aditivo, sempre precedido de justificativa técnica por parte do CONTRATANTE.

5.5 Os preços contratuais serão fixos e irreajustáveis.

5.6 Os pagamentos deverão ser efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias da data da entrada das notas fiscais no Protocolo da PREFEITURA, após as mesmas serem conferidas e atestadas pelo responsável da [Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano](#).

CLÁUSULA SEXTA - DOTAÇÃO E RECURSOS

6.1 As despesas com a presente contratação correrão à conta da [Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano](#), nas dotações orçamentárias consignadas nos projetos/atividades 15.127.0025.1203, 18.541.0021.2007, 18.542.0078.2584, 04.122.0128.2903, 18.451.0078.2312, natureza da despesa 33.90.30 e 33.90.39, fonte 0010.00.199.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

7.1 Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, o CONTRATANTE poderá sujeitar o CONTRATADO as penalidades seguintes:

- a) advertência;
- b) multa de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução

total da obrigação;

c) multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

d) multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do objeto deste contrato, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;

e) suspensão do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Palmas, pelo prazo que for fixado pela Administração, em função da natureza e da gravidade da falta cometida;

f) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, considerando, para tanto, reincidências de faltas, sua natureza e gravidade.

7.2 As multas aplicadas serão descontadas do primeiro pagamento devido pela CONTRATANTE ou, não sendo possível, deverão ser recolhidas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da notificação, sob pena de inscrição em Dívida Ativa para cobrança judicial.

7.3 A aplicação das multas independerá de qualquer interpelação administrativa ou judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa.

7.4 As multas e penalidades serão aplicadas sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis, ou de processo administrativo.

7.5 O CONTRATADO será cientificado, por escrito, da multa aplicada, ficando com o prazo de 05 (cinco) dias para, se o desejar, recorrer ao Ordenador da Despesa.

CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO DO CONTRATO

8.1 O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, ou bilateralmente, mas sempre atendida a conveniência administrativa no interesse do Serviço Público.

8.2 Os motivos para rescisão do contrato são os enumerados nos arts. 77 e 78 da Lei 8666/93.

8.2.1 Também caberá a rescisão contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, quando a CONTRATADA transferir, no todo ou em parte, os serviços, sem prévia autorização do CONTRATANTE.

8.3 Em qualquer hipótese de rescisão, à CONTRATADA caberá receber o valor das entregas já efetuadas.

CLÁUSULA NONA - TRIBUTOS

9.1 É de inteira responsabilidade do CONTRATADO os ônus tributários e encargos sociais resultantes deste Contrato, inclusive os decorrentes da Legislação Trabalhista e Previdência Social.

9.2 Em caso algum, o CONTRATANTE pagará indenização ao CONTRATADO por encargos resultantes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social, oriundos de Contrato entre a mesma e seus empregados.

CLÁUSULA DÉCIMA - FORO

10.1 Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente contrato/ Ata RP, elegem as partes o Foro da cidade de Palmas, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 Rege-se o presente Contrato, no que for omissivo, pelas disposições constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, e alterações posteriores, no processo nº **2013050936** e, ainda, na Lei nº 8.078, de 11 e setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

11.2 Fica expressamente vedada a vinculação deste Contrato em operação de qualquer natureza que o CONTRATADO tenha ou venha a assumir.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS - Capital do Estado do Tocantins, no dia **xx** de **xxxxxx** de 2014.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO IV - Minuta da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Órgão		Processo	
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO		2013050936	
Modalidade	Nº	Data	Tipo
PREGAO ELETRONICO	xxx/2014	xx/xx/2014	MENOR PREÇO POR ITEM

O **MUNICÍPIO DE PALMAS**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO**, instituição de direito público, inscrita no Ministério da Fazenda sob o nº 24.851.511/0006-90, com sede à Quadra 201 sul, Av. LO , em Palmas, Capital do Estado do Tocantins, neste ato representado pelo Diretor de Compras e Licitações da Secretaria de Planejamento e Gestão de Palmas-TO, RESOLVE registrar os preços para futura aquisição/contratação do objeto em referência, conforme cláusulas e condições seguintes.

1. DO FUNDAMENTO LEGAL

A presente Ata decorre de homologação do ordenador de despesas constantes nos autos do processo acima citado, na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e Decreto Municipal nº 218, de 28 de novembro de 2007.

2. DO OBJETO

Confecção de Uniformes e aquisição de materiais de EPI, conforme especificações do Edital.

3. DOS CONTEMPLADOS EM 1º LUGAR

Fornecedor:				CNPJ:	
ITEM	QTDE	UND	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	VLR UNIT

4. VALIDADE E REAJUSTAMENTO

A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, [contados a partir da sua publicação em imprensa oficial do Município de Palmas](#).

Fica facultada a Administração em firmar as contratações que poderão advir, pela Ata de Registro de Preços, podendo ser adquirido o mesmo objeto ora registrado, por outros meios previstos legalmente.

Poderá a Administração, mesmo comprovada a ocorrência mencionada no parágrafo anterior, optar por cancelar a Ata e providenciá-lo em outro procedimento licitatório.

Caso evidenciado que o valor registrado em Ata tornar-se superior ao praticado no mercado será convocado o classificado em primeiro lugar, para negociações, e tendo estas frustradas, convocados os remanescentes pela ordem de classificação para assim fazê-lo.

Caso evidenciado que o valor registrado em Ata tornar-se inferior ao praticado no mercado, e o vencedor classificado em primeiro lugar declarar a impossibilidade de fornecimento nos preços registrados, este será liberado do compromisso, sem aplicações de penalidades, sendo os demais remanescentes convocados, em ordem de classificação para assim fazê-lo.

5. DAS PENALIDADES

Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, a adjudicatária, poderá estar sujeito às penalidades seguintes:

- a) advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

- c) Multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do objeto deste contrato, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;
- d) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Palmas, pelo prazo que for fixado pela Administração em função da natureza e da gravidade da falta cometida, conforme previsto nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/02, Decreto Municipal nº 203/05 e Leis subsidiárias;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, considerando, para tanto, reincidências de faltas, sua natureza e gravidade.

A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo, devidamente autuado, e que assegure o contraditório e a ampla defesa.

6. DO CONTRATO

A adjudicatária será convocada para assinatura de instrumento contratual relativo ao objeto, devendo comparecer no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contados da notificação, prorrogável por até igual período quando solicitado justificadamente pelo interessado.

O contrato será firmado conforme minuta constante no instrumento convocatório da licitação.

O prazo de vigência contratual será o assinalado no instrumento convocatório, podendo ser prorrogado nos termos da legislação.

Fica facultado à Administração, quando o vencedor não assinar o instrumento contratual, no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições estabelecidas no encerramento de seus lances.

Aplicam-se, no que couberem, as disposições contidas nos arts. 54 a 88 da Lei 8.666/93, independentemente de transcrição.

7. VALOR E PAGAMENTO

Por cada fornecimento efetivamente realizado, o Município pagará à adjudicatária os preços registrados nesta ata, salvo alterações conforme notificações inseridas em reajustamentos.

Fica expressamente estabelecido que os preços contratados incluem todos os custos diretos e indiretos para a completa execução do avençado.

Fica expressa que todas as despesas geradas para execução do avençado serão de inteira responsabilidade do fornecedor registrado, inclusive as obrigações previdenciárias e trabalhistas;

Os pagamentos devidos ao licitante serão efetuados em moeda corrente nacional, mensalmente e de acordo com as quantidades executadas.

Os pagamentos deverão ser efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias da data da entrada das notas fiscais do protocolo da Prefeitura, após as mesmas serem conferidas e atestadas pelo responsável.

8. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA

A(s) vencedoras do certame deverá(o) iniciar a entrega dos produtos/serviços de acordo com a demanda desta pasta. A(s) empresa(s) vencedora(s) terá(o) até 07 (SETE) dias corridos após a solicitação desta Pasta para entregar os materiais solicitados. Podendo se prorrogar por mais 10 (DEZ) dias corridos se a demanda for grande. Se a(s) empresa(s) vencedora(s) for(em) de outra cidade, a(s) mesma(s) deverá(o) encaminhar a encomenda através de serviços especializados de entregas rápidas com respectivo código de rastreamento para o e-mail semdu.to@gmail.com no qual o endereço a ser encaminhado o material é: Quadra 201 Sul Av. LO 03 com NS 1, Lote 09 CEP: 77.015-204 Palmas-TO e a servidora responsável pelo recebimento dos materiais é a Camila Gonçalves dos Reis - Chefe de Divisão de Fundos.

Deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano que está localizada na Av. LO 03 com NS. 01 Conjunto 02 Lt. 09. CEP: 77.015-204.



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

9. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

É permitida a utilização desta ata por qualquer órgão da Administração, que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que comprovada a vantagem e devidamente autorizada pelo licitante vencedor nas mesmas condições estabelecidas em edital, desde que não haja prejuízo das obrigações anteriormente assumidas, obedecidas as normas legais.

10. TRIBUTOS

É de inteira responsabilidade da Contratada os ônus tributários e encargos sociais resultantes desta [Ata](#), inclusive os decorrentes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social.

Em caso algum, a Contratante pagará indenização à Contratada por encargos resultantes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social, oriundos de Contrato entre a mesma e seus empregados.

11. FORO

Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da presente ata, elegem as partes o Foro da cidade de Palmas, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

Reger-se-á a presente Ata de Registro de Preços, no que for omissivo, pelas disposições constantes na **Lei Federal nº 10.520/2002** e **Decreto Municipal 218/2007**, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/1993, e no **processo nº 2013050936**.

Palmas, ... de de 2014

Signatários:

Diretor de Compras e Licitações

Pregoeiro e Equipe de Apoio

Empresas



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Superintendência de Compras e Licitações

MODELO 1 - Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

A empresa, CNPJ nº, com sede à, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço)), DECLARA, sob as penas da Lei, com base no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, que está enquadrada na definição de () Microempresa () Empresa de Pequeno Porte, sem nenhuma restrição de ordem legal.

Local, data e assinatura

Nome e Assinatura do Responsável Legal da Empresa

MODELO



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Diretoria de Compras e Licitações

MODELO 2 - Comprovação do Atendimento do Inc. XXXIII do Art. 7º da CF

DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão Eletrônico N° _____/2014.

....., inscrito no CNPJ n°, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n°..... e do CPF n°, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

***Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(nome e assinatura do representante legal da empresa)

(***Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

MODELO



PREFEITURA DE PALMAS
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
Diretoria de Compras e Licitações

MODELO 3 - Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes Impeditivos da Habilitação

Palmas-TO,de de 2014.
Ref. PREGÃO ELETRÔNICO N.º /2014.
Proponente: (razão social da empresa proponente)

Objeto Licitado:
(*discrição do objeto*)

Declaramos, sob as penalidades legais, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprovem a idoneidade da proponente, nos termos do § 2º do art. 32 e do art. 97 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações subseqüentes, relativamente ao Edital em epígrafe.

Nome e Assinatura do Responsável Legal da Empresa

MODELO